

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский сад №53
«Радость» с.Осиново ЗМР РТ»

Кочегарова М.А.

« 05 » 12 20 24 г.

Принято на собрании трудового
коллектива « 05 » 12 20 24 г.
протокол № 3



«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБДОУ «Детский сад №53
«Радость» с.Осиново ЗМР РТ»

Андреянова Н.М.

« 05 » 12 20 24 г.

Положение

**о распределении средств экономии фонда заработной платы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №53 «Радость» с.Осиново Зеленодольского
муниципального района Республики Татарстан»**

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регулирует распределение средств за счет экономии фонда оплаты труда МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53 «Радость» с.Осиново Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»
- 1.2. Экономия средств фонда оплаты труда направляется на премирование, на реализацию раздела коллективного договора «Социальные гарантии и меры социальной поддержки», иные выплаты в соответствии с настоящим Положением.
- 1.3. Размеры, порядок и условия распределения указанных выплат определяются настоящим Положением.
- 1.4. Выплаты осуществляются при наличии средств экономии фонда оплаты труда.
- 1.5. Выплаты распределяются комиссией, в состав которой обязательно включается председатель профкома. Результаты работы комиссии оформляются протоколом. На основании протокола руководителем издается приказ.
- 1.6. Руководителю учреждения выплаты из средств экономии фонда заработной платы устанавливаются по распоряжению Учредителя.

ІІ. ПОКАЗАТЕЛИ И УСЛОВИЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫПЛАТ.

2.1. Для руководящих работников:

- За совершенствование и четкую организацию учебно-воспитательного процесса, инициативу, внедрение и разработку новых технологий образования, методов обучения и воспитания;
- За соблюдение финансовой дисциплины, четкость и оперативность в работе, за своевременную сдачу отчетности;
- За достижение воспитанниками более высокого уровня образования в сравнении с прошлым периодом;
- За обобщение и внедрение передового опыта, разработку вопросов управленческой деятельности;
- За высокий уровень исполнительской дисциплины, за организацию и подготовку проведения летнего оздоровительного периода воспитанников;
- За качественную подготовку учреждения к новому учебному году;
- За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса;
- За сохранение контингента воспитанников;
- За высокий уровень организации аттестации педагогических работников;

- За результативность коррекционно-развивающей работы с воспитанниками;
- За оформление тематических выставок;
- Доплаты в рамках реализации комплекса мер модернизации образования.

2.1. Для педагогических работников:

- За качественную подготовку воспитанников к участию в конкурсах;
- За инновационную деятельность, разработку авторских программ, спецкурсов, внедрение новых методов обучения и воспитания;
- За сохранность контингента воспитанников по итогам учебного года;
- За социальную адаптацию и организацию индивидуальной работы с детьми, требующими психолого-педагогической поддержки;
- За качественную подготовку группы к новому учебному году;
- За результативность и качественные показатели в работе и высокий уровень исполнительской дисциплины;
- За подготовку победителей и призеров конкурсов, конференций различного уровня;
- За проведение мероприятий по профилактике травматизма;
- За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения у воспитанников, родителей, общественности.

2.2. Для административно-хозяйственного и обслуживающего персонала:

- За своевременное материально-техническое снабжение учреждения; содержание в технической исправности оборудования и инвентаря, своевременный и качественный ремонт;
- За качественное соблюдение санитарно-гигиенического режима в Учреждении;
- За активное участие в работе по проведению ремонта зданий и помещений, подготовке Учреждения к новому учебному году;
- За обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;
- За своевременное и качественное предоставление отчетности.

2.3. За счет средств экономии фонда оплаты труда выплачивать один раз при увольнении по собственному желанию в связи с выходом на пенсию по старости, на досрочную страховую пенсию по старости, педагогическим работникам, заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, иным работникам – в размере базового оклада.